



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova Evropa  
investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



## Smlouva o spolupráci mezi územními celky

Uzavřená za účelem realizace projektu spolupráce v rámci Programu rozvoje venkova ČR, operace 19.3.1.  
s názvem „Cisterciácké klášterní krajiny“

### I. Smluvní strany, spolupracující subjekty

#### **MAS Rozkvět, z.s.**

sídlo: Školní 124, 384 02 Lhenice (CZ)

statutární zástupce: ing. Petr Leber, předseda

IČ: 26658691

zmocněnec pro věcná jednání: ing. Marta Krejčíčková

mobil: +420 733 187 564, e-mail: [krejckova@masrozkvet.cz](mailto:krejckova@masrozkvet.cz)

(koordináčn  MAS / KMAS, MAS 1 dle  adosti PRV 19.3.1. , dále jen „KMAS“)

a

#### **MAS Světovina, o.p.s.**

sídlo: Na Potocích 221, 338 28 Radnice (CZ)

statutární zástupce: ing. Ivo Kornatovský, ředitel

spolupodepisuje: RNDr. Josef Pašek, předseda správn  rady

IČ: 27960765

zmocněnec pro věcná jednání: ing. Ivo Kornatovský

mobil: +420 602 445 455, e-mail: [adpro@iol.cz](mailto:adpro@iol.cz)

(spolupracující MAS, MAS 2 dle  adosti PRV 19.3.1 dále jen „SMAS1“)

a

#### **MAS Havlíčkův kraj, o.p.s.**

sídlo: Školní 500, 582 63 Ždírec nad Doubravou (CZ)

statutární zástupce: Jaroslava Hájková, ředitelka

IČ: 27493245

zmocněnec pro věcná jednání: Bc. Kateřina Niklfeldov 

mobil: +420 722 945 540, e-mail: [niklfeldova@havlickuvkraj.cz](mailto:niklfeldova@havlickuvkraj.cz)

(spolupracující MAS, MAS 3 dle  adosti PRV 19.3.1, dále jen „SMAS2“)

a

#### **MAS Buchlov, z.s.**

sídlo: Masarykova 273, 687 08 Buchlovice (CZ)

statutární zástupce: Jitka Točková, předseda

IČ: 26662698

zmocněnec pro věcná jednání: Renáta Polišenská

mobil: +420 777 818 592, e-mail: [renata.polisenska@seznam.cz](mailto:renata.polisenska@seznam.cz)

(spolupracující MAS, MAS 4 dále dle  adosti PRV 19.3.1, jen „SMAS3“)

### II. Předmět projektu spolupráce

1. Předmětem smlouvy je realizace projektu spolupráce s názvem „Cisterci ck  klášterní krajiny“ v souladu se  adost  o dotaci z Programu rozvoje venkova, operace 19.3.1. (dále jen „ adost“ nebo „ adost PRV 19.3.1.“).

2. Zapojenými partnery jsou místní akční skupiny pracující v regionech, které byly historicky ovlivněny působením řádu cisterciáků v místě; jejich vliv je **doposud zřejmý v obraze kulturních krajín, který vznikl jejich kultivací v rámci činnosti jednotlivých cisterciáckých klášterů**, v souladu s heslem sv. Benedikta „Ora et labora“.

A také na svou dobu **mimořádně inovativním přístupem cisterciáků k vzájemnému přenosu zkušeností a praktických řešení**, vyjádřené mottem „rozmanitosti v jednotě“, které jsou dnes pro projektové partnery klíčovým spojovacím a jednotícím prvkem.

**Cisterciácká klášterní kulturní krajina je téma, které má význam pro všechny spolupracující subjekty a mimořádný potenciál pro další rozvoj regionů spolupráce.**

3. Přidaná hodnota projektu je **založena na spolupráci všech zapojených subjektů a vytvoření sítě – propojení klášterních krajín**, která by bez této spolupráce nemohla vzniknout a rozvíjet se udržitelným způsobem.

Cisterciácké klášterní krajiny nevnímáme jen jako „krajinařské útvary“, ale především jako **komunity se společnou historickou zkušeností** jako možným vynikajícím „vkladem“ pro současnost i budoucnost, jako „vlnu“, která může veřejnosti vrátit doposud nedocenenou část její vlastní historie, a „paměť“ volající dnes z krajiny jako historické čítanky.

### III. Popis projektu spolupráce

1. V rámci projektu budou realizovány:

- a) **osvětové a volnočasové akce s praktickými ukázkami využití kulturních krajín** ovlivněných v minulosti působením cisterciáckých klášterů v místě, jako forma interpretace a inventarizace cisterciáckých kulturních klášterních krajín,

- b) **propagační, informační a kulturně-osvětové akce prezentující kulturní dědictví** regionů spolupráce vyplývající z historické přítomnosti cisterciáckých klášterů v místě a jejich přínosu pro vznik a rozvoj komunit v průběhu historie,

- c) **tematické workshopy a konference** zvyšující povědomí o působení cisterciáckých klášterů v místě a jejich přínosu pro kultivaci krajiny, rozvoj architektury, kultury i lidského vědění v řadě oborů, zkušeností i hodnot využitelných pro místní rozvoj v řadě oblastí,

se společnými výstupy ve formátu série informačních tiskovin.

Hlavní cílovou skupinou projektu je **veřejnost**, na kterou je zaměřen fokus všech aktivit projektu.

Spolupracující subjekty **v rámci spolupráce vytvoří společnou síť v souladu s principy LEADER s maximálním zapojením místních komunit**, a vytvoří tak optimální podmínky pro dlouhodobou udržitelnost vzájemné spolupráce i místní dopady projektu.

**Výstupy projektu budou sdíleny všemi zapojenými subjekty** a zpracovány formou tiskovin informačně-osvětového charakteru, s praktickým využitím a spotřebou v průběhu realizace projektu spolupráce.

**Jedná se o vícesektorový projekt.** Výstupy projektu budou zaměřeny na následující odvětví: zemědělství, lesnictví, potravinářství (místní produkce), regionální rozvoj (veřejná správa – činnosti pro společnost jako celek), kulturní a rekreační činnosti (včetně turismu volného času), neformální vzdělávání a podpůrné činnosti ve vzdělávání, a informační a komunikační činnosti (včetně destinačního managementu a lokálního a regionálního marketingu). Výstupy projektu budou určeny pro následující sektory: neziskový, veřejný i soukromý.

2. Cílem projektu je především **zhodnocení společného kulturního dědictví zapojených regionů MAS** jako významného rozvojového potenciálu pro ekonomický růst venkovských regionů a zvýšení povědomí o tomto kulturním dědictví ve vztahu k místu i komunitě, a to i v celostátním měřítku, **cisterciácké kulturní krajiny jsou pro zapojené subjekty společným kulturním dědictvím ojedinelého charakteru.**
3. Zkušenosti získané v průběhu realizace projektu budou předávány a sdíleny účastí veřejnosti a setkáváním v rámci komunit spolupracujících regionů MAS jako účastníků jednotlivých měkkých akcí a uživatelů vytvořených výstupů, a současně jejich **komunitním zapojením** do realizace vlastního projektu, včetně inovativních forem zapojení do laické inventarizace a dokumentace a interpretace cisterciáckých klášterních krajin.

#### IV. Přibližný časový plán

Přípravná činnost projektu: 01/03/2021 – podání žádosti o dotaci PRV 19.3.1.  
Zahájení fyzické realizace projektu: neprodleně po podání žádosti o dotaci PRV 19.3.1.  
Ukončení, vyhodnocení a vyúčtování projektu: nejpozději do 30.11.2022  
Jednotlivé aktivity projektu budou realizovány v souladu se schváleným projektem.

#### V. Rozpočet projektu spolupráce

3

1. Celkový rozpočet projektu spolupráce je 3.367.073,-- Kč. Z toho rozpočty jednotlivých spolupracujících MAS:

MAS Rozkvět, z.s.	814.995,-- Kč
MAS Světovina, o.p.s.	992.101,-- Kč
MAS Havlíčkův Kraj, o.p.s.	1.111.111,--Kč
MAS Buchlov, z.s.	448.866,-- Kč

Jednotlivé položkové rozpočty jsou uvedeny v žádosti o dotaci.

#### VI. Činnosti jednotlivých MAS

1. Koordinační MAS (MAS Rozkvět, z.s.) je zodpovědná za předložený projekt jako celek a je administrátorem celého projektu Spolupráce.  
Povinnosti KMAS:
  - a. řídí, koordinuje a kontroluje činnosti v rámci celého projektu Spolupráce,
  - b. kontroluje dodržování závazků jednotlivých partnerů vyplývajících ze Smlouvy o spolupráci,
  - c. koordinuje průběh projektu,
  - d. oznamuje změny týkající se projektu spolupráce,
  - e. dohlíží nad plněním povinností vůči odpovědnému orgánu,
  - f. poskytuje požadované informace, dokladuje svoji činnosti a poskytuje součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu, a to po celou stanovenou dobu trvání závazku,
  - g. zodpovídá za to, že výdaje vykázané partnery byly vynaloženy pro účely realizace projektu a že odpovídaly činnostem, které byly mezi partnery dohodnuty ve Smlouvě,

- h. zajišťuje vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu od jeho realizace po dobu vázanosti projektu na účel,
  - i. odpovídá za to, že bude dodržen účel projektu uvedený v žádosti o dotaci a splní veškeré další případné specifické podmínky po celou stanovenou dobu trvání závazku,
  - j. uchovává doklady nebo jejich kopie týkající se realizovaného projektu, a to po dobu nejméně 10 let od předložení žádosti o proplacení,
  - k. a další povinnosti KMAS vyplývající z pravidel platných pro Program rozvoje venkova ČR, operace 19.3.1..
2. Spolupracující MAS (SMAS 1-3) jsou zodpovědné za svoji část projektu Spolupráce.  
Povinnosti jednotlivých spolupracujících MAS (SMAS 1-3):
  - a. provádí administraci své části projektu, za kterou je odpovědná,
  - b. za svoji část projektu dokladuje svoji činnost a poskytuje požadované informace odpovědnému orgánu,
  - c. zajišťuje součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu, a to po celou stanovenou dobu trvání závazku,
  - d. aktivně spolupracuje s KMAS a poskytuje veškeré požadované informace, dokladuje svoji činnost a zajišťuje součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu,
  - e. zodpovídá za vynaložení prostředků své části projektu a nese odpovědnost za jakékoliv nesrovnalosti ve výdajích, které vykazala,
  - f. připravuje žádost o proplacení za svou část projektu dle podmínek programu,
  - g. odpovídá za to, že bude dodržen účel její části projektu uvedený v žádosti a splní veškeré další případné specifické podmínky po celou stanovenou dobu trvání závazku,
  - h. uchovává doklady nebo jejich kopie týkající se realizovaného projektu, a to po dobu nejméně 10 let od předložení žádosti o proplacení a tyto doklady v případě vyžádání poskytuje KMAS ČR,
  - i. musí na žádost dotčených orgánů státní správy předložit dokumenty týkající se projektu Spolupráce ke kontrole,
  - j. musí akceptovat rozhodnutí KMAS, které KMAS vynese v rámci svých pravomocí,
  - k. a další povinnosti SMAS vyplývající z pravidel platných pro Program rozvoje venkova ČR, operace 19.3.1..
3. Část výdajů projektu může být realizována formou sdílených výdajů, vyplývajících ze smluv s dodavateli uzavřených sdružením objednatelů tvořeným KMAS a SMAS1-3.  
U těchto zakázek bude vystupovat **KMAS jako zástupce sdružených zadavatelů/ objednatelů**, pokud nebude ad hoc ujednáno jinak.
4. KMAS umožní spolupracujícím subjektům využívat sdílené e-uložiště pro společnou administraci projektu a archivaci dokumentace.  
KMAS zajistí přípravu podkladů společné prezentace projektu za účelem jeho medializace.  
KMAS zprostředkuje ostatním spolupracujícím subjektům jednotnou metodiku pro využití inventarizace kulturních klášterních krajín přizpůsobenou pro zapojení laiků a komunit, využije při tom zkušeností z projektů TNC „CISTERSCAPES – Cistercian Landscapes Connecting Europe“. Tento postup zajistí dosažení adekvátních výsledků těchto činností v rámci realizace projektu jednotlivými spolupracujícími subjekty.  
KMAS bude odborným garantem společné obsahové přípravy tiskovin s pracovním názvem „pracovní listy“.

5. SMAS1 zajistí v rámci projektu ostatním spolupracujícím subjektům jednotnou metodiku organizace osvětových a volnočasových akcí s praktickými ukázkami využití kulturních krajín pro soft-turismus a vyhodnocování jejich přínosů. Tento postup zajistí dosažení adekvátních výsledků těchto činností v rámci realizace projektu jednotlivými spolupracujícími subjekty.  
SMAS1 bude odborným garantem společné obsahové přípravy tiskovin s pracovním názvem „brožura“.  
SMAS1 zajistí v rámci projektové akce „Fotomaraton pro děti a mládež“ zapojení účastníků ze všech spolupracujících regionů, online agendu a zpracování výsledků akce.
6. SMAS2 zajistí v rámci projektu ostatním spolupracujícím subjektům jednotnou metodiku organizace kulturně-osvětových akcí prezentujících společné kulturní dědictví regionů a interpretace kulturního dědictví a jejich vyhodnocování. Tento postup zajistí dosažení adekvátních výsledků těchto činností v rámci realizace projektu jednotlivými spolupracujícími subjekty.  
SMAS2 bude odborným garantem společné obsahové přípravy tiskovin s pracovními názvy „sborník“ a „zpěvník“.
7. SMAS3 zajistí v rámci spolupráce jednotnou metodiku propagace a medializace projektu a poskytne ostatním spolupracujícím subjektům odbornou pomoc při realizaci těchto činností. Tento postup zajistí dosažení adekvátních výsledků těchto činností v rámci realizace projektu jednotlivými spolupracujícími subjekty.  
SMAS3 bude odborným garantem společné obsahové přípravy tiskovin s pracovními názvy „plakáty“ a „mapy“.
8. Činnosti realizované spolupracujícími subjekty v rámci projektu a popsané výše v bodech 5.-8. tohoto článku smlouvy umožní zabezpečit provedení projektu vlastními lidskými zdroji; netýká se specializovaných činností, pro které nemají MAS adekvátní kvalifikované personální zdroje (např. lektori, grafici, tiskaři apod).

5

## VII. Koordinační pracovní skupina (úloha, pravomoci)

1. Koordinační pracovní skupina (KPS) je tým odborníků složený ze zástupců spolupracujících subjektů. Její členové byli určeni příslušnými orgány MAS s pravomocí pro přípravu a zpracování projektu spolupráce, jeho realizaci a vyúčtování.
2. Koordinační pracovní skupina jedná a rozhoduje dle schváleného jednací řádu, který je nedílnou přílohou této smlouvy. Z jednání jsou KPS pořizovány zápisy z jednání, které slouží pro informování všech partnerských MAS.
3. Hlavní náplň činnosti KPS:
  - připravuje návrh Smlouvy o spolupráci,
  - stanoví podmínky vztahů mezi spolupracujícími a partnerskými MAS,
  - koordinuje realizaci projektu, naplňování jeho cílů a indikátorů žádosti o dotaci PRV 19.3.1.,
  - zodpovídá za komunitní postupy a vzájemné navrhování při společných aktivitách,
  - monitoruje jednotlivé fáze projektu,
  - připravuje podklady pro výběr dodavatelů plnění realizovaných formou sdílených výdajů,
  - spolupracuje s KMAS a konzultuje dokumenty potřebné k žádosti o dotaci PRV 19.3.1. a smlouvě o dotaci, realizaci projektu, změnovým hlášením, vyúčtování projektu, komunikaci se SZIF,

- v případě vznesení námitek jednoho z partnerů rozhoduje o jejich vyřešení.
4. Jednotliví členové KPS se budou aktivně podílet na neformální prezentaci a celkové medializaci projektu. Členové KPS jsou vázáni etickým kodexem, který je nedílnou přílohou této smlouvy.

### VIII. Čestné prohlášení o souladu projektu s cíli SCLLD

Čestně prohlašujeme, že projekt Spolupráce PRV s názvem „Cisterciácké klášterní krajiny“, je v souladu s cíli Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Rozkvět, z.s., Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Světovina, o.p.s., Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Havlíčkův kraj, o.p.s., a Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Buchlov, z.s.,

### IX. Transparentnost činnosti

Transparentnost činnosti a předcházení střetu zájmů upravuje etický kodex, který je přílohou této smlouvy.

Transparentnost je zaručena dodržováním platných dokumentů (zákonů, pravidel, metodik, pokynů) vztahujících se k danému projektu Spolupráce a v zajištění zveřejnění a zpřístupnění relevantních údajů všem spolupracujícím subjektům.

### X. Závěrečná ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze smluvními dodatky podepsanými oprávněnými zástupci všech smluvních stran, změny musí být předem projednány a odsouhlaseny KPS.
2. Odstoupit od smlouvy o spolupráci může v průběhu řešení projektu kterýkoliv z partnerů pouze za 6 předpokladu, že nahradí ostatním partnerům veškeré prokazatelné náklady a škody, vzniklé tímto jednáním, včetně všech nákladů vynaložených na přípravu a realizaci projektu ostatními partnery.
3. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se smluvní strany řídí občanským zákoníkem v platném znění a souvisejícími předpisy právního řádu České republiky.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena v 5 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom, KMAS dále zajistí archivaci 1 paré v rámci činnosti KPS.
6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

**MAS Rozkvět, z.s.**

Podpis: ..... Datum: .....

*(elektronický podpis, popř. podpis a razítko)*

**MAS Světovina, o.p.s.**

Podpis: ..... Datum: .....

Podpis: ..... Datum: .....

*(elektronický podpis, popř. podpis a razítko)*

**MAS Havlíčkův kraj, o.p.s.**

Podpis: ..... Datum: .....

*(elektronický podpis, popř. podpis a razítko)*

**MAS Buchlov, z.s.**

Podpis: ..... Datum: .....

*(elektronický podpis, popř. podpis a razítko)*

**Přílohy:**

č.1 - Jednací řád, podle kterého jedná a rozhoduje v průběhu přípravy a vlastní realizace projektu  
Spolupráce Koordinační pracovní skupina (aplikovaný vzor)

č.2 - Etický kodex, zajišťující transparentnost činnosti a předcházení střetu zájmů (vzor)