



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

General Data Protection Regulation (GDPR) Zásady nakládání s osobními údaji ve společnosti MAS Havlíčkův kraj

I.

Úvod, účel nařízení, prameny právní úpravy ochrany osobních údajů

Dne 25. 5. 2018 nabyde účinnosti nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**), dále již jen „GDPR“.

GDPR není jediným právem v oblasti ochrany osobních údajů, těmi jsou zejména následující účinné české právní předpisy:

- zák. č. 101/2000Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů,
- zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník (ochrana osobnosti, satisfakční nároky...),
- zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník

Tento vnitřní předpis se vztahuje na zpracování osobních údajů v souvislosti s činností společnosti.

Tento vnitřní předpis je závazný pro společnost jako správce osobních údajů a všechny jeho zaměstnance. Je přístupný pro všechny zaměstnance společnosti.

MAS Havlíčkův kraj zpracovává při realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje regionu MAS Havlíčkův kraj osobní údaje v souladu s požadavky nařízení Evropského parlamentu viz čl. I. tohoto dokumentu.

MAS Havlíčkův kraj zpracovává osobní údaje v souvislosti s poskytováním podpory z evropských strukturálních fondů (dále jen „ESI fondy“) a pro účely a potřeby realizace politiky soudržnosti prostřednictvím ESI fondů. Neposkytnutí osobních údajů může mít důsledky spočívající v nemožnosti čerpat prostředky z ESI fondů.

Právním základem pro zpracování osobních údajů je skutečnost, že se jedná o zpracování nezbytné pro splnění právních povinností, které plynou z právních předpisů na úrovni ČR i EU.

Osobní údaje mohou být předávány či zpřístupňovány pouze osobám, orgánům či institucím, kterým takové právo plyne z výše uvedeného nařízení, ze zvláštního zákona či veřejného zájmu.

Osobní údaje mohou být dále, s ohledem na požadavky evropské či národní legislativy, poskytovány dalším subjektům pro potřeby evaluace či publicity.

II.

Základní pojmy

Subjekt údajů

Fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.

Správce

Každý subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj. Zpracováním osobních údajů může správce zmocnit nebo pověřit zpracovatele, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak.



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

Zpracovatel

Každý subjekt, který na základě zvláštního zákona nebo pověření správcem zpracovává osobní údaje podle tohoto zákona.

Osobní údaj

Jakákoliv informace týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu.

Citlivý osobní údaj

Osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů.

Anonymní údaj

Údaj, který buď v původním tvaru, nebo po provedeném zpracování nelze vztáhnout k určenému nebo určitelnému subjektu údajů.

Zpracování osobních údajů

Jakákoliv operace nebo soustava operací, které správce nebo zpracovatel systematicky provádějí s osobními údaji, a to automatizovaně nebo jinými prostředky. Zpracováním osobních údajů se rozumí zejména shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace.

Souhlas subjektu údajů

Svobodný a vědomý projev vůle subjektu údajů, jehož obsahem je svolení subjektu údajů se zpracováním osobních údajů.

III.

Režimy zpracování osobních údajů správcem

Zpracování bez souhlasu subjektu údajů

Naprostou většinu osobních údajů uvnitř firmy zpracovává správce údajů MAS Havlíčkův kraj na základě zákonného příkazu či povolení (viz např. zákoník práce, právní předpisy v oblasti zdravotního a sociálního pojištění, pro účely archivnictví apod.). Zpracování je v těchto případech nezbytné pro splnění zákonných povinností správce. Dále do této kategorie spadají případy, kdy je zpracování nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů správce a subjektů údajů (např. prezenční listiny, záznamy z pracovních porad, záznamy o pracovních úrazech – např. formou fotografie či videa, cestovní příkazy, lékařské posudky, personální, mzdovou evidenci, evidenci účetní apod.).

Souhlasu zaměstnance není třeba k jeho prezentaci na webu, zveřejněny však mohou být pouze informace o jeho jménu, titulu, funkčním zařazení, firemních kontaktech.



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

Zpracování se souhlasem subjektu údajů (zaměstnanců, klientů, fyzických osob)

Pokud nebude dána žádná zákonná povinnost či možnost popsaná v této směrnici, je zcela nezbytné vyžadovat souhlas subjektu údajů, a to z důvodu opatrnosti v písemné formě.

Souhlas musí být svobodný, srozumitelný, doložitelný po celou dobu zpracování osobních údajů a kdykoliv v budoucnu odvolatelný.

Zpracování na základě smlouvy uzavřené se subjektem osobních údajů

MAS Havlíčkův kraj při své činnosti zpracovává osobní údaje na základě smluv uzavřených s uživateli svých služeb, při čemž v oblasti ochrany osobních údajů dodržuje zákonné předpisy a ujednání ve smlouvách.

IV.

Práva subjektů údajů

Právo subjektu údajů na přístup osobním údajům

Subjekt údajů má právo získat od správce osobních údajů potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím:

- a) účely zpracování a kategorie dotčených osobních údajů,
- b) příjemci nebo kategorie příjemců,
- c) plánovaná doba, po kterou jsou osobní údaje uloženy nebo kritéria k určení,
- d) informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů,
- e) informaci, zda dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování.

Subjekt údajů má právo požadovat od správce osobních údajů opravu nebo výmaz nebo omezení jejich zpracování anebo vznést námitku proti tomuto zpracování.

Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu. Správce údajů se zavazuje poskytnout kopii zpracovávaných osobních údajů subjektu údajů. Za další kopie na žádost poskytnutí údajů účtujeme přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů.

Informace jsou poskytovány v takové formě, v jaké byla učiněna žádost, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

Pokud se osobní údaje předávají do třetí země nebo mezinárodní organizaci, má právo být subjekt údajů informován o vhodných zárukách.

Právo na opravu osobních údajů

Subjekt údajů má právo na opravu a doplnění osobních údajů.

Právo na výmaz osobních údajů

Subjekt údajů má právo na výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu, pokud zejména:

- a) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny,
- b) subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním,
- c) subjekt údajů vznese námitky proti zpracování,



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

- d) osobní údaje byly zpracovány protiprávně,
- e) z právní povinnosti.

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Subjekt údajů má právo na to, aby správce údajů omezil zpracování, v kterémkoli z těchto případů:

- a) subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů,
- b) zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití,
- c) správce údajů již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- d) subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce údajů převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

Osobní údaje mohou být jen uloženy pouze v případě, že jsou zpracovány pouze se souhlasem subjektu údajů, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu Unie nebo některého členského státu.

Subjekt údajů, který dosáhl omezení zpracování, je správcem předem upozorněn na to, že bude omezení zpracování zrušeno.

Právo na přenositelnost osobních údajů

Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají a jež poskytl správci údajů, a to ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.

Subjekt údajů má právo předat tyto údaje jinému správci údajů, a to v případě, že je zpracování založeno na souhlasu nebo na smlouvě a zároveň se zpracování provádí automatizovaně.

Subjekt údajů má právo na to, aby byly osobní údaje předány přímo jedním správcem správci údajů druhému, je-li to technicky proveditelné.

Výkonem práva na přenositelnost není dotčeno právo být zapomenut. Toto právo se neuplatní na zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce údajů pověřen.

Právo vznést námitku

Subjekt údajů má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace (a v případě přímého marketingu kdykoli) právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů. Pokud nejsou dány závažné oprávněné důvody pro zpracování (v oprávněném zájmu, ve veřejném zájmu, výkonu veřejné moci.)

Právo vznést stížnost

Každý subjekt údajů má právo podat stížnost dozorovému úřadu v Evropské unii, pokud se domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušen Zákon o ochraně osobních údajů a/nebo obecné nařízení o ochraně osobních údajů. Místně příslušným dozorovým úřadem v České republice je Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz.



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

V.

Bezpečnostní opatření

Vhodná technická, personální a organizační opatření

Cílem těchto opatření je zajistit a doložit kontrolním orgánům, že osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s GDPR. Jednotlivá opatření jsou řešena tímto vnitřním předpisem a dalšími opatřeními společnosti vedoucími k ochraně osobních údajů.

Objektová bezpečnost

Objektová bezpečnost je zajištěna především zabezpečením sídla kanceláře (Havlíčková 67, 582 23 Havlíčkova Borová). Doklady související s činností společnosti a veškeré databáze jsou uloženy a umístěny na adrese sídla společnosti, prostory jsou uzamykatelné a klíče mají pouze zaměstnanci společnosti a pronajímatel prostor.

Personální bezpečnost

Zaměstnanci společnosti a členové jejích povinných orgánů byli poučeni o zásadách ochrany osobních údajů a o povinnosti mlčenlivosti.

Technická bezpečnost

Přístupy do PC a e-mail jsou zaheslované a zaměstnanci nesmí sdělovat hesla dalším osobám. Externí paměťové zdroje a notebooky jsou uloženy v uzamykatelné skříni.

Vynášení dokumentací s osobními údaji mimo firmu

Doklady zpracovávané zaměstnanci se nacházejí v kanceláři společnosti, zaměstnanci nesmějí odnášet žádné dokumenty obsahující osobní údaje. Výjimku tvoří pracovní cesty, prezenční listiny ze schůzí a akcí konaných mimo kancelář MAS a práce z domova (home office), kterou schvaluje ředitelka společnosti.

Archivace a skartace

Při jakékoli archivaci musí být dodržen právní rámec, plynoucí z vlastních zálohovaných dat a příslušné zákonné normy. Jedná se hlavně o následující zákony: Zákon č. 499/2004 Sb. – Zákon o archivnictví a spisové službě Zákon č. 100/1988 Sb. – Zákon o sociálním zabezpečení a Spisovým, skartačním a archivačním řádem MAS Havlíčkův kraj.

GDPR pověřenec

Společnost MAS Havlíčkův kraj pověřence neustanovuje.



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

VI.

Ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu

Jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů společnost bez zbytečného odkladu a pokud možno do 72 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděla, ohlásí dozorovému úřadu, ledaže je nepravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob. Pokud není ohlášení dozorovému úřadu učiněno do 72 hodin, musí být současně s ním uvedeny důvody tohoto zpoždění.

Ohlášení podle odstavce 1 musí přinejmenším obsahovat:

- a) popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
- b) jméno a kontaktní údaje osoby, která může poskytnout bližší informace;
- c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
- d) popis opatření, která společnost přijala nebo navrhla k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

Není-li možné poskytnout informace současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu. Společnost dokumentuje veškeré případy porušení zabezpečení osobních údajů, přičemž uvede skutečnosti, které se týkají daného porušení, jeho účinky a přijatá nápravná opatření. Tato dokumentace musí dozorovému úřadu umožnit ověření souladu s tímto článkem.

VII.

Oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů

1. Pokud je pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí odpovědná osoba za společnost/správce toto porušení bez zbytečného odkladu subjektu údajů.

V oznámení určeném subjektu údajů podle odstavce 1, čl. VII. se za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků popíše povaha porušení zabezpečení osobních údajů a uvedou se v něm přinejmenším tyto informace a opatření:

- a) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
- b) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
- c) popis opatření, která správce přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

Oznámení subjektu údajů uvedené v odstavci 1, čl. VII. se nevyžaduje, je-li splněna kterákoli z těchto podmínek:

- a) správce zavedl náležitá technická a organizační ochranná opatření a tato opatření byla použita u osobních údajů dotčených porušením zabezpečení osobních údajů, zejména taková, která činí tyto údaje nesrozumitelnými pro kohokoli, kdo není oprávněn k nim mít přístup, jako je například šifrování;
- b) správce přijal následná opatření, která zajistí, že vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů se již pravděpodobně neprojeví;



Havlíčkův kraj, o. p. s., Školní 500, Ždírec nad Doubravou, 582 63, IČ:27493245

- c) vyžadovalo by to nepřiměřené úsilí. V takovém případě musí být subjekty údajů informovány stejně účinným způsobem pomocí veřejného oznámení nebo podobného opatření.

VIII.

Zjišťování případů porušení zabezpečení osobních údajů ve společnosti

V případě, že zaměstnanec zjistí nebo se dozví nebo jen získá podezření, že došlo nebo že mohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům subjektu údajů, k jejich zneužití nebo jejich jakémukoli neoprávněnému zpracování, nebo zjistí vady v bezpečnostních opatřeních sloužících k zabezpečení osobních údajů, je povinen tuto skutečnost ihned ohlásit ředitelce společnosti.

IX.

Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 25. 05. 2018.

Jaroslava Hájková v.r.
Ředitelka Havlíčkův kraj, o.p.s.

Ve Ždírci nad Doubravou 25. 5. 2018