



ETICKÝ KODEX

Dokument stanovující základní principy etického chování členů orgánů, zaměstnanců MAS a osob podílejících se na hodnocení či výběru Žádosti o podporu z Programu rozvoje venkova předložených na základě výzvy MAS Havlíčkův kraj, o.p.s.

Preambule

Etický kodex členů orgánů a zaměstnanců MAS Havlíčkův kraj (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu a zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) na území působnosti MAS Havlíčkův kraj.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu. Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS Havlíčkův kraj.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů a zaměstnanců

Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu nepřipustí, aby došlo ke střetu jejich soukromého zájmu s jejich postavením v MAS. Soukromý zájem zahrnuje jakoukoliv výhodu pro ně, jejich rodiny, blízké a příbuzné osoby a právnické nebo fyzické osoby, se kterými měli nebo mají obchodní vztahy. Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce, nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS. Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu jsou nezávislí, nestranní a nepodjatí.





Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánu, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud je členům orgánů a zaměstnancům MAS v souvislosti s jejich rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů a zaměstnanců MAS

Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace a mlčenlivost

Členové orgánů, zaměstnanci MAS a osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádostí o podporu jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Všechny záležitosti, které budou dané osobě svěřeny, uchová v důvěrnosti, zachová mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, dle zákona č. 101/2002 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, (např. nezveřejní žádné důvěrné informace, které jí budou sděleny nebo které zjistí). Zejména bude uchovávat v důvěrnosti veškeré informace či dokumenty, které jí budou poskytnuty nebo které odhalí či připraví v průběhu hodnocení nebo na základě hodnocení, a souhlasí s tím, že tyto informace a dokumenty budou použity





výhradně pro účely tohoto hodnocení a nebudou poskytnuty žádné třetí straně. Neponechá si kopie žádných písemných informací, které jí budou poskytnuty.

Článek 6

Postupy a nástroje pro kontrolu dodržování Etického kodexu

Kontrolní a monitorovací výbor (dále jen KMV) nastaví systém kontrolních mechanismů, systém provádění a evidování kontrol, především:

1. Kontrola mechanismů „ex post“

- a) vnější informace, tj. informace o potenciálním střetu zájmů poskytnuté vnějšími stranami, které nemají žádnou vazbu na situaci, při které daný střet zájmů vznikl,
- b) kontroly prováděné za určitých situací, při nichž existuje vysoké riziko střetu zájmů, na základě analýzy rizik nebo varovných signálů,
- c) namátkové kontroly.

2. Nápravná opatření

- a) KMV nastaví nápravná opatření pro řešení vzniklých situací v procesu řešení střetu zájmů.
- b) KMV nastaví vnitřní postupy zejména:
 - i. Postupy upravují situaci, kdy ke střetu zájmu došlo, jako odstoupení dotčené osoby z hodnocení Fichí, ve kterých by došlo ke střetu zájmů (nestačí jen nehodnocení předmětného projektu, ale je nutné nehodnotit i všechny konkurenční projekty), sankce v případě nenahlášení již vzniklého potenciálního/skutečného střetu zájmů či neoznámení pochybností - např. vyloučení z hodnocení v dané MAS.
 - ii. Postoupení předmětu řešení odpovědnému orgánu SZIF, zejména návrh na řešení dopadů na projekty konečných žadatelů.

3. Příklady varovných signálů, které mohou pomoci určit situace, při nichž dochází ke střetu zájmů:

- a) S předloženými dokumenty bylo zjevně manipulováno (např. škrtnuto).
- b) Členové Výběrové komise nemají nezbytné technické odborné znalosti, aby dokázali vyhodnotit předložené nabídky, a celé komisi dominuje jediná osoba.
- c) Určité povinné informace poskytnuté žadatelem do žádosti se týkají i členů Výběrové komise (např. uvádějí stejnou adresu, telefon, mail).
- d) Neobvyklé chování dotčené osoby, která chce získat informace o výběru projektů, ačkoli není předmětem pověřena.
- e) Zaměstnanec MAS je v příbuzenské vztahu se žadatelem, totéž platí i u osob, které se podílí na výběru nebo schvalování projektů.
- f) Podezřelá snaha změnit preferenční kritéria (např. výrazné zúžení nebo zaměření na jeden subjekt/skupinu subjektů).



Havlíčkův kraj, o.p.s.

Sídlo: Školní 500, 582 63 Ždírec nad Doubravou, IČ 27493245

Kancelář: Havlíčkova ulice 67, 582 23 Havlíčkova Borová



Článek 7 Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti zaměstnanců, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a Zakladatelskou listinou Havlíčkův kraj, o.p.s., Statutem Havlíčkův kraj, o.p.s. a dalšími vnitřními předpisy Společnosti a MAS Havlíčkův kraj. Všichni členové orgánů a zaměstnanci jsou s tímto Etickým kodexem seznámeni. Etický kodex byl schválen Správní radou Havlíčkův kraj, o.p.s. a Programovým výborem MAS Havlíčkův kraj (rozhodovací orgán MAS) dne 20. 12. 2016



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



Čestné prohlášení

o neexistenci střetu zájmů členů orgánů, osob podílejících se na hodnocení či výběru Žádosti o podporu z Programu rozvoje venkova předložených na základě výzvy MAS Havlíčkův kraj, o.p.s.

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel“) Žádostí o podporu z Programu rozvoje venkova (dále jen „PRV“) přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

Já, hodnotitel, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto dokumentu zahrnuty.

Nejsem si vědom/a, že bych se ocitl/a v potenciálním/skutečném střetu zájmů v souvislosti s výběrem a schválením projektů, o které se jedná.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Pracovník, provádějící výběr a schválení projektů

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Funkce v MAS:

Datum a místo podpisu:

Podpis:

